

Asociación Nacional de Mesas Redondas Panamericanas de la República Mexicana

Sra. Griselda Welsh de Peña
gwriviera59@live.com.mx



Sra. Estelina Vera de Cordova
estelinavera@hotmail.com

COORDINADORAS ZONA III

AGUA DULCE, VER., 3 DE FEBRERO DE 2010

CIRCULAR # 6

A TODAS LAS DIRECTORAS Y SOCIAS QUE INTEGRAN LA ZONA III DE LA ASOCIACION NACIONAL DE MESSAS REDONDAS PANAMERICANAS DE LA REPUBLICA MEXICANA.

QUERIDAS HERMANAS PANAMERICANAS:

RECIBAN UN CORDIAL SALUDO, MI FELICITACION Y AGRADECIMIENTO A LAS DIRECTORAS Y SOCIAS QUE ASISTIERON A LA JUNTA EN EL BELLO PUERTO DE MANZANILLO, ESPERO QUE LOS TRABAJOS REALIZADOS HAYAN SIDO BENEFICOS PARA NUESTRO MOVIMIENTO Y DE GRAN ENSEÑANZA POR LOS CONOCIMIENTOS APORTADOS POR LA SRA.EVA MUÑOZ DE MANZARRAGA, LAS INTEGRANTES DE LA DIRECTIVA Y POR LAS SRAS. CONSEJERAS.

A LAS QUE ASISTIERON YA TIENEN CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS TOMADOS Y LOS CAMBIOS QUE REALIZARON A LOS ESTATUTOS Y QUE A LA BREVEDAD NOS SERAN ENVIADOS.

ADJUNTO A ESTA CIRCULAR RECIBAN LOS TEMAS ASIGNADOS A CADA MESA PARA LA CONVIVENCIA A CELEBRARSE EL LA CIUDAD DE CARDENAS, TAB., EL PROXIMO 24 DE ABRIL DEL AÑO EN CURSO, SE DE ANTEMANO QUE TODOS SERAN ELABORADOS DE MANERA EXCELENTE. Y DESEO DE TODO CORAZON QUE ASISTAMOS UN BUEN NUMERO DE SOCIAS PARA QUE EL EVENTO SEA TODO UN ÉXITO YA QUE LAS SOCIAS DE CARDENAS ESTAN ESMERANDOSE EN LOS PREPARATIVOS PARA RECIBIRNOS.

ESTA ES UNA EXCELENTE OCASIÓN PARA SALUDAR A NUESTRA PRESIDENTA Y TRATAR ALGUNAS DUDAS O COMENTARIOS.

SIN OTRO PARTICULAR RECIBAN UN AFECTUOSO SALUDO.

GRISELDA WELSH DE PEÑA

ESTELINA VERA DE CORDOVA

Ccp. SRA. EVA MUÑOZ DE MANZARRAGA. Presidenta Asociación Nacional Ms Rs Ps.
SILVIA CALLEJA ADUNA DE GARCIA. Vice-presidenta
PAULA FIGUEROA DE PEREZ BALDERAS. Parlamentaria.

Asociación Nacional de Mesas Redondas Panamericanas de la República Mexicana

Sra. Griselda Welsh de Peña
gwrivera59@live.com.mx



Sra. Estelina Vera de Cordova
estelinavera@hotmail.com

COORDINADORAS ZONA III

TEMAS PARA LAS CONVIVENCIAS ZONA I A

VILLAHERMOSA

1.- IMPORTANCIA DE REALIZAR UNA JUNTA DE TRABAJO DE ACUERDO A

LA ORDEN DEL DIA

- a) Procedimiento para realizarla
- b) Cumplimiento de los acuerdos tomados
- c) Sugerencias para un mejor funcionamiento

MINATITLAN

2.- LOS ORGANOS DE DIRECCION DE ASOCIACION NACIONAL Y ALIANZA

- a) Señalar y definir los órganos de Dirección en ambas
- b) Marcar las diferencias entre unos y otros
- c) Comentarios y sugerencias al respecto

LAS CHOAPAS

3.- DEBERES DEL COMITÉ DE EXTENSION E INTERVENCIÓN DEL COMITÉ

DE MEMBRESÍA

- a) Responsabilidades del Comité y sus representantes
- b) Causales para incluir los nombres de socias en el libro de conflictos
- c) Intervención del Comité de Membresía

Asociación Nacional de Mesas Redondas Panamericanas de la República Mexicana

Sra. Griselda Welsh de Peña
gwriviera59@live.com.mx



Sra. Estelina Vera de Cordova
estelinavera@hotmail.com

COORDINADORAS ZONA III

COATZACOALCOS

4.- DEBERES DEL COMITÉ DE BECAS

- a) Enumerar las funciones del Comité
- b) Participación de la tesorería en el comité
- c) Comentarios y sugerencias al respecto

CARDENAS

5.-DEBERES DEL COMITÉ DE PROTOCOLO EN CAMBIOS DE DIRECTIVA

SEMINARIOS Y CONVIVENCIAS

- a) Explicar las funciones del comité en las distintas ceremonias
- b) Deberes de las representantes en las Mesas
- c) Sugerencias para optimizar el trabajo

AGUA DULCE

6.-FUNCIONES DE LA SECRETARIA DE CORRESPONDENCIA Y ENLACE

ELECTRÓNICO

- d) Enumerar los deberes de la Secretaria de Correspondencia
- e) Diferenciar las funciones entre ambas
- f) Comentarios y sugerencias al respecto

7.- IMPORTANCIA DEL TRABAJO DE EQUIPO

- a) Definir el trabajo en equipo de la Directora, funcionarias, representantes y Comités.
- b) Citar la conveniencia de trabajar en equipo
- c) Sugerencias para un trabajo exitoso

DOS DINAMICAS:

1. INDUCCION

RELAX O ANIMACION